

Утверждено:
Постановлением главы Администрации
сельского поселения село Совхоз «Победа»
от 13 апреля 2012 г. № 29

У С Т А В

**муниципального
унитарного предприятия**

«Жилищно-коммунальное хозяйство

«Победа»

село Совхоз «Победа»

2012

1. Общие положения

1.1. Устав унитарного муниципального предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство «Победа» муниципального образования сельское поселение село Совхоз «Победа» (далее по тексту – Предприятие) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ, частью 1 Гражданского кодекса РФ.

1.2. Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство «Победа», основанное на праве хозяйственного ведения, создано в соответствии с Постановлением главы Администрации сельского поселения село Совхоз «Победа» от 13 апреля 2012 г. № 29.

1.3. Собственником Предприятия является муниципальное образование сельское поселение село Совхоз «Победа» Жуковского района Калужской области (далее по тексту - Поселение).

От имени Поселения учредителем Предприятия является Администрация сельского поселения село Совхоз «Победа» Жуковского района Калужской области (далее по тексту - Администрация Поселения), зарегистрированная Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 3 по Калужской области, свидетельство о государственной регистрации серия 40 № 001201115, Основной государственный регистрационный номер 1064011002208, 2 августа 2011г. государственный регистрационный номер 211401019571.

Сокращенное наименование Учредителя - Администрация сельского поселения село Совхоз «Победа»; место нахождения и почтовый адрес Учредителя: 249167, Калужская область, Жуковский район, село Совхоз «Победа», ул. Старопрудная, дом 15.

ИНН 4007016737, КПП 400701001, БИК 042908001, р/с 40204810600000000708 в ГРКЦ ГУ Банк России по Калужской области г. Калуга ОКАТО 29213824004, ОГРН 1064011002208, ОКВЭД 75.11.32, ОКПО 79887897, ОКТМО 29613424, ОКОГУ 32 200, ОКФС 14, ОКОПФ 81.

1.4. Полное фирменное наименование предприятия:

Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно – коммунальное хозяйство «Победа».

1.5. Официальное сокращенное наименование предприятия:

МУП «ЖКХ «Победа».

1.6. Почтовый адрес Предприятия, по которому с ним осуществляется связь: 249167, Калужская область, Жуковский район, село Совхоз «Победа», ул. Старопрудная, дом 15.

1.7. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на закрепленное за ним имущество.

1.8. Предприятие является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке. Срок деятельности Предприятия не ограничен.

1.9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, расчетный и прочие счета в банках Российской Федерации и в других банках, круглую печать с полным фирменным наименованием на русском языке и указанием на место нахождения Предприятия, угловой штамп, штамп и бланки со своим наименованием, может иметь собственный товарный знак, эмблему и другие реквизиты.

1.10. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. В своей деятельности Предприятие руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Калужской области, Положением о муниципальных унитарных предприятиях, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Поселения, принятыми в рамках их компетенции.

1.12. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.13. Предприятие имеет право с согласия собственника его имущества быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с Федеральным законом допускается участие юридических лиц.

1.14. Решение об участии унитарного предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

1.15. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

1.16. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

1.17. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Поселения.

Поселение не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, когда несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана действиями собственника его имущества. В этих случаях при недостаточности имущества Предприятия на собственника имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по обязательствам Предприятия.

2. Цели и предмет деятельности предприятия

2.1. Основными целями деятельности предприятия являются:

2.1.1. Производство продукции (товаров), выполнение работ, оказание услуг в целях удовлетворения потребностей сельского поселения и получения прибыли;

2.1.2. Осуществление деятельности в целях решения социальных задач (в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам);

2.1.3. Обеспечение стабильного функционирования инфраструктуры сельского поселения, а также рынка основных потребительских товаров, работ и услуг;

2.1.4. Иных целей, определенных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

2.2.1. Содержание жилищного фонда и нежилых помещений;

2.2.2. Эксплуатация централизованных систем питьевого водоснабжения и водоотведения;

2.2.3. Эксплуатация внутренних систем теплоснабжения, газоснабжения и электроснабжения;

2.2.4. Эксплуатация инженерных инфраструктур;

2.2.5. Выполнение общестроительных работ, в том числе подготовительных, земляных, каменных, устройство и монтаж бетонных и железобетонных конструкций,

2.2.6. Все виды строительно-ремонтных работ;

2.2.7. Благоустройство и озеленение территории;

2.2.8. Транспортно-экспедиционные услуги физическим и юридическим лицам;

- 2.2.9. Работы по устройству наружных инженерных систем и коммуникаций;
- 2.2.10. Работы по устройству инженерных систем и оборудования;
- 3.2.11. Разработка проектной документации на строительство зданий и сооружений и их комплексов, в том числе генеральных планов и транспорта, архитектурно-строительных решений, технологических решений, инженерного оборудования сетей и систем, специальных разделов проектной документации;
- 2.2.12. Разработка сметной документации;
- 2.2.13. Обследование технического состояния зданий и сооружений;
- 2.2.14. Осуществление функций генерального подрядчика;
- 2.2.15. Осуществление агентской деятельности;
- 2.2.16. Арендная деятельность;
- 2.2.17. Проведение мероприятий по вопросам организации гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и защите сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 2.2.18. Строительство зданий и сооружений 1 и 2 уровня ответственности;
- 2.2.19. Содержание захоронения, организация похорон и предоставление связанных с ними услуг;
- 2.2.20. Уличное освещение (электроэнергия и содержание объектов уличного освещения);
- 2.2.21. Содержание и ремонт автомобильных дорог;
- 2.2.22. Сбор и вывоз крупногабаритного мусора, жидко-бытовых отходов, твердо-бытовых отходов, улично-дорожного смета;
- 2.2.23. Ликвидация несанкционированных свалок;
- 2.2.24. Отлов безнадзорных и бесхозных животных;
- 2.2.25. Приобретение, установка, содержание малых архитектурных форм;
- 2.2.26. Организация подготовки и переподготовки кадров, повышение квалификации кадров, организация и проведение конференций, семинаров, деловых встреч;
- 2.2.27. Добыча пресных подземных вод для производственных и хозяйственных нужд, водоснабжения населения и передачи другим предприятиям и организациям;
- 2.2.28. Очистка и сброс сточных вод;
- 2.2.29. Любая иная деятельность, отвечающая целям Предприятия и не противоречащая действующему законодательству.

3. Имущество предприятия

3.1. Имущество предприятия находится в муниципальной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам, долям, паям, в том числе между работниками предприятия.

Имущество предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества предприятия не может включаться имущество иной формы собственности, кроме муниципальной.

3.2. Право на имущество возникает у предприятия с момента передачи ему такого имущества, если иное не предусмотрено законом или не установлено решением собственника. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а так же имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, является муниципальной собственностью и поступает в хозяйственное ведение предприятия.

3.3. Размер уставного фонда предприятия 249 966 (Двести сорок девять тысяч девятьсот шестьдесят шесть) рублей 20 копеек.

Уставный фонд сформирован за счет вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Порядок изменения размера уставного фонда предприятия, а так же основание, при наличии которых изменение размера уставного фонда предприятие является обязательным, регулируется законодательством Российской Федерации.

3.5. Источниками формирования имущества предприятия являются:

- имущество, переданное предприятию по решению Сельской Думы;
- доходы предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует предприятие.

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- целевое бюджетное финансирование, дотации;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях. Решение об участии предприятия в коммерческой организации может быть принято только с согласия Администрации.

Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим уставом.

3.7. Права предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в местный бюджет части прибыли от использования имущества предприятия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда предприятия.

3.9. Остающаяся в распоряжении предприятия часть чистой прибыли используется в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

- создание фондов предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности, пополнения оборотных средств;

- строительство, реконструкция, обновление основных фондов;

- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников предприятия.

Доходы от аренды недвижимого имущества предприятия перечисляются в местный бюджет в установленном порядке.

3.10. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 15 % уставного фонда предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 2 % от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд предприятия предназначен для покрытия его убытков и не может быть использован для других целей.

3.11. Из прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, и в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, могут образовываться следующие фонды:

- социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;

- фонд материального поощрения работников предприятия, средства которого используется на материальное поощрение работников предприятия.

4. Права и обязанности предприятия

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных задач предприятие имеет право в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы и представительства;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а так же целям и предмету деятельности предприятия;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а так же некоммерческих организаций в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из процесса деятельности предприятия, а так же наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направленных на оплату труда работников предприятия, на техническое и социальное развитие;

4.3. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- ежегодно перечислять в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размере и в сроки, определяемые Администрацией;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- предоставлять органам местного самоуправления сельского поселения информацию (в том числе необходимую для ведения реестра муниципального имущества) в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы.

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке установленном законодательством Российской Федерации

5. Управление предприятием

5.1. Предприятие возглавляет директор, назначаемый на эту должность главой Администрации сельского поселения село Совхоз «Победа».

Права и обязанности директора, а так же основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируется трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с главой администрации сельского поселения село Совхоз «Победа».

Изменение и прекращение трудового договора с директором осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

5.2. Директор действует от имени предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Директор признается заинтересованным в совершении предприятием сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Компетенция заместителей директора предприятия устанавливается директором предприятия.

Заместители директора действуют от имени предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором предприятия.

5.4. Взаимоотношения работников и директора предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а так же порядок их защиты определяются директором предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.7. На предприятии могут образовываться совещательные органы в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Филиалы и представительства

6.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а так же изменения и дополнения указанных положений утверждаются предприятием.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной директором предприятия.

7. Реорганизация и ликвидация предприятия

7.1. Реорганизация предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации в порядке.

7.2. В случаях, установленных законом, реорганизация предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется на основании решения Администрации или решения суда.

7.3. При реорганизации предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей предприятия к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ликвидация предприятия влечет его прекращение без перехода прав обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а так же письменно уведомляет кредиторов о ликвидации предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Администрации для утверждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого предприятия осуществляется Администрацией.

7.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация предприятия считается завершённой, а предприятие - прекратившем свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. При ликвидации и реорганизации предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. При реорганизации и ликвидации предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.