



АДМИНИСТРАЦИЯ

Муниципального района
«ЖУКОВСКИЙ РАЙОН»
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Жуков

от «24.12.2018» г.

№ 1320

**О порядке разработки, корректировки,
осуществления мониторинга и контроля
реализации плана мероприятий по реализации
Стратегии социально-экономического развития
муниципального образования "Жуковский район»"**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования "Жуковский район", [постановлением](#) администрации МР «Жуковский район» от 18.04.2018 г. N 383 "Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования "Жуковский район", администрация МР «Жуковский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#) разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования "Жуковский район" согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Зам. Главы администрации МР «Жуковский район» по экономике, инвестициям и управлению муниципальным имуществом.

Глава администрации

А.В.Суярко

Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования "Жуковский район"

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития муниципального образования "Жуковский район" (далее - План мероприятий) является документом стратегического планирования, который разрабатывается и корректируется на основании Стратегии социально-экономического развития муниципального образования "Жуковский район" (далее - Стратегия).

1.2. План мероприятий разрабатывается на период реализации Стратегии или на очередной этап реализации Стратегии с учетом установленной периодичности бюджетного планирования.

1.3. Координацию и методическое обеспечение разработки Плана мероприятий осуществляет отдел экономического развития администрации (далее - Уполномоченный орган).

2. Разработка и утверждение Плана мероприятий

2.1. Разработка Плана мероприятий включает в себя следующие этапы:

- формирование Плана мероприятий по **формам 1, 2, 3** согласно приложению к настоящему Порядку и обсуждение проекта Плана мероприятий;
- согласование Плана мероприятий;
- утверждение Плана мероприятий.

2.2. План мероприятий по **формам 1, 2, 3** согласно приложению к настоящему Порядку содержит:

- этапы реализации Стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего периода бюджетного планирования) и три - шесть лет (для последующих этапов и периодов);

- цели и задачи социально-экономического развития муниципального образования "Жуковский район" для каждого этапа реализации Стратегии;

- показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии;

- комплекс мероприятий, обеспечивающих на каждом этапе реализации Стратегии достижение ее цели, соответствие муниципальных программ муниципального образования "Жуковский район" стратегическим целям;

- инвестиционные объекты в рамках реализации Стратегии;

- иные положения, отвечающие целям разработки Плана мероприятий.

2.3. Проект Плана мероприятий разрабатывается Уполномоченным органом во взаимодействии со структурными подразделениями администрации МР «Жуковский район».

2.4. Проект Плана мероприятий подлежит общественному обсуждению в порядке, определяемом нормативным правовым актом администрации МР «Жуковский район».

2.5. План мероприятий утверждается постановлением администрации МР «Жуковский район».

2.6. Подготовка постановления администрации МР «Жуковский район» об утверждении Плана мероприятий осуществляется Уполномоченным органом в срок не более 4 месяцев со дня утверждения Стратегии.

2.7. Утвержденный План мероприятий подлежит:

- размещению на официальном сайте администрации МР «Жуковский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- государственной регистрации и включению в федеральный государственный реестр документов стратегического планирования в порядке, установленном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 N 631 "О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования".

3. Корректировка Плана мероприятий

3.1. Основаниями для корректировки Плана мероприятий являются:

- изменение требований федерального законодательства, регламентирующего порядок разработки и реализации планов мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития на муниципальном уровне, а также в части, затрагивающей положения Плана мероприятий;

- решение Районного Собрания МО «Жуковский район» о внесении изменений в Стратегию;

- значительное отклонение (более 40%) фактических данных от прогнозных значений показателей отчетного периода на основании прогноза социально-экономического развития муниципального образования "Жуковский район";

- результаты мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий.

3.2. Корректировка Плана мероприятий осуществляется Уполномоченным органом во взаимодействии со структурными подразделениями администрации МР «Жуковский район» путем подготовки проекта постановления администрации МР «Жуковский район» о внесении изменений в План мероприятий в срок не более 3 месяцев со дня принятия решения о корректировке Плана мероприятий.

3.3. Процедура корректировки Плана мероприятий осуществляется в порядке, аналогичном процедуре его разработки.

3.4. Корректировка Плана мероприятий утверждается постановлением

администрации МР «Жуковский район»

3.5. Сведения о корректировке Плана мероприятий подлежат:

- размещению на официальном сайте администрации МР «Жуковский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- внесению в федеральный государственный реестр документов стратегического планирования в порядке, установленном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 N 631 "О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования".

4. Мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий

4.1. Мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий заключается в сравнении плановых и фактических показателей Плана мероприятий, выявлении отклонений, анализе причин их возникновения и формировании предложений по корректировке Плана мероприятий.

4.2. Мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий осуществляется структурными подразделениями администрации МР «Жуковский район» в части их компетенции ежегодно в I квартале года, следующего за отчетным, и координируется Уполномоченным органом.

4.3. Структурные подразделения администрации МР «Жуковский район» ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, представляют в Уполномоченный орган:

- информацию о ходе выполнения Плана мероприятий за отчетный год по направлениям деятельности;

- предложения об актуализации мероприятий или включении новых мероприятий и целевых показателей.

4.4. Уполномоченный орган до 1 мая года, следующего за отчетным, подготавливает ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий и представляет его Главе администрации МР «Жуковский район».

4.5. Ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Жуковский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение
к Порядку
разработки Плана мероприятий

Форма 1

План мероприятий
на _____ годы по реализации Стратегии социально-экономического
развития муниципального образования "Жуковский район" до _____ года

N п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации, годы	Источники финансирования/объем финансирования (тыс. руб.)					Ответственный исполнитель	Наименование муниципальной программы <*>	Ожидаемый результат
			N	N + 1	N + 2	...	N + m <***>			
1	2	3	4	4.1	4.2	...	4.m	5	6	7
Наименование приоритетного стратегического направления развития района										
Наименование стратегической цели										
Наименование задачи 1 стратегической цели										
Наименование задачи 2 стратегической цели										

<*> Указывается муниципальная программа (действующая или планируемая к разработке). При отсутствии муниципальной программы графа 6 не заполняется.

<***> N - текущий год, m - период бюджетного планирования.

Форма 2

Перечень
показателей плана мероприятий на _____ годы
по реализации Стратегии социально-экономического развития
муниципального образования "Жуковский район" до _____ года

N п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измере ния	Значение показателя (индикатора) по годам					Ответственный исполнитель
			N - 2	N - 1	N	N + 1	N + 2	
			Факт	Факт	План			
Наименование главной цели социально-экономического развития района								
Наименование стратегической цели								

Форма 3

Перечень
Инвестиционных объектов на _____ годы
в рамках реализации Стратегии социально-экономического развития
муниципального образования "Жуковский район" до _____ года

N п/п	Назначение и наименован ие объекта	Местополо жение объекта	Планируе мое мероприят ие	Срок реализаци и проекта	Источники финансирования/ объем финансирования (тыс. руб.)	Ответственн ый исполнител ь