



АДМИНИСТРАЦИЯ

**Муниципального района
«ЖУКОВСКИЙ РАЙОН»
Калужской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Жуков

от 09.09.2016 г.

№ 845

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МР «Жуковский район»

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», законом Калужской области от 06.07.2011г. № 169-ОЗ «О разграничении полномочий органов государственной власти Калужской области по реализации Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в ред. Законов Калужской области от 27.02.2012г. № 260-ОЗ, от 27.06.2014г. № 596-ОЗ), администрация МР «Жуковский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг в муниципальном районе «Жуковский район» (приложение №1).

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Жуковский район».

3. Постановление администрации МР «Жуковский район» от 20.08.2012г. № 1072 считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации – управляющего делами.

Глава администрации

А.В. Суярко

ПОРЯДОК
формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг
в муниципальном районе «Жуковский район»

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования и ведения государственных и муниципальных услуг в муниципальном районе «Жуковский район» (далее – Порядок) разработан в соответствии с ч.7 ст.11 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Реестр государственных и муниципальных услуг (далее – Реестр) ведется на бумажном и электронном носителях.

1.2. Реестр содержит сведения:

- о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального района Жуковский район» (таблица 1 приложения);

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг (таблица 2 приложения);

- об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета муниципального района Жуковский район» (таблица 3 приложения).

1.3. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

- включение сведений в Реестр;

- внесение изменений в Реестр, в том числе дополнение сведений и исключение сведений.

2. Формирование и ведение Реестра государственных и муниципальных услуг

2.1. Реестр ведется по форме в соответствии с приложением к Порядку.

2.2. Основаниями для включения сведений в Реестр или изменения в Реестре являются нормативные правовые и правовые акты администрации МР «Жуковский район».

2.3. Реестр подлежит опубликованию на официальном сайте администрации МР «Жуковский район» (www.adm-zhukov.ru).

2.4. Формирование и ведение Реестра осуществляет отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями администрации МР «Жуковский район».

2.5. В ходе формирования и ведения Реестра отдел организационно-контрольной работы и взаимодействия с поселениями администрации МР «Жуковский район» осуществляет следующие функции:

- ведет анализ сведений, размещаемых в Реестре;

- рассматривает поступившие предложения о включении сведений в Реестр либо об их исключении;
- не реже одного раза в год проводит уточнение содержания Реестра с целью обеспечения максимального удовлетворения потребностей получателей услуг;
- готовит предложения по внесению изменений в Реестр;
- осуществляет контроль за предоставлением информации, предусмотренной настоящим Порядком.

Приложение к Порядку
 формирования и ведения реестра
 государственных и муниципальных услуг
 в муниципальном районе «Жуковский район»

РЕЕСТР
государственных и муниципальных услуг, предоставляемых
в муниципальном районе «Жуковский район»

Таблица 1

№ п/п	Наименование государственных, муниципальных услуг	Наименование и контакты структурного подразделения администрации МР «Жуковский район», ответственного за предоставление муниципальной или государственной услуги (по переданным полномочиям услуги)	Получатель государственной или муниципальной услуги	Результат оказания государственной или муниципальной услуги	Стоимость государственной или муниципальной услуги
1	2	3	4	5	6

Таблица 2

№ п/п	Наименование необходимой и обязательной услуги	Наименование и контакты структурного подразделения администрации МР «Жуковский район», ответственного за предоставление муниципальной или государственной услуги (по переданным полномочиям услуги)	Получатель государственной или муниципальной услуги	Результат оказания государственной или муниципальной услуги	Стоимость государственной или муниципальной услуги
1	2	3	4	5	6

Таблица 3

№ п/п	Наименование муниципальной услуги, предоставляемой муниципальным учреждением	Наименование учреждения, предоставляющего муниципальную услугу	Контактная информация