

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ЖУКОВСКИЙ РАЙОН"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 мая 2017 г. N 771**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ
ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МО "ЖУКОВСКИЙ РАЙОН" НА РЕАЛИЗАЦИЮ
ПОДПРОГРАММЫ "ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЖУКОВСКОГО РАЙОНА" МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ "ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ В ЖУКОВСКОМ РАЙОНЕ"
ПО МЕРОПРИЯТИЮ, СВЯЗАННОМУ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ СУБСИДИИ ПО ОКАЗЫВАЕМЫМ УСЛУГАМ
ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПАССАЖИРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО
ПОЛЬЗОВАНИЯ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РАЙОННОГО ЗНАЧЕНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Главы администрации муниципального района
"Жуковский район" от 23.11.2017 [N 1728](#), от 22.01.2018 [N 36](#),
от 29.12.2018 [N 1348](#), от 10.01.2020 [N 09](#))

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 19.11.2016 N 1218, от 22.04.2017 N 483, от 18.05.2017 N 592, от 09.08.2017 N 954, от 17.10.2017 N 1263, от 20.11.2018 N 1389, от 12.09.2019 N 1187, от 29.12.2019 N 1841), решением Районного Собрания МО "Жуковский район" от 19.12.2019 N 54 "О бюджете муниципального образования "Жуковский район" на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов", [постановлением](#) администрации МР "Жуковский район" от 18.12.2019 N 1038 "Об утверждении муниципальной программы "Экономическое развитие в Жуковском районе" администрация МР "Жуковский район"

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

(преамбула в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

1. Утвердить [Положение](#) о порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из средств бюджета МО "Жуковский район" на реализацию [подпрограммы](#) "Организация транспортного обслуживания населения на территории Жуковского района" муниципальной программы "Экономическое развитие в Жуковском районе" по мероприятию, связанному с осуществлением муниципальной поддержки в форме субсидии по оказываемым услугам по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения (прилагается).

2. [Постановление](#) администрации МР "Жуковский район" от 28.01.2014 N 71 "Об

утверждении Положения "О порядке предоставления субсидии из средств бюджета на проведение отдельных мероприятий на оказание услуг по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по внутрирайонным маршрутам на территории муниципального образования "Жуковский район" считать утратившим силу.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Заключенные до вступления в силу настоящего Постановления договоры о предоставлении субсидии из средств местного бюджета на возмещение части затрат в связи с оказанием услуг по осуществлению пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по внутрирайонным маршрутам действуют в пределах срока, указанного в данных договорах.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации МР "Жуковский район" по экономике, инвестициям и управлению муниципальным имуществом.

Глава администрации
А.В.Суярко

Приложение
к Постановлению
администрации
муниципального района
"Жуковский район"
от 25 мая 2017 г. N 771

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ ИЗ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МО
"ЖУКОВСКИЙ РАЙОН" НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОДПРОГРАММЫ "ОРГАНИЗАЦИЯ
ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ЖУКОВСКОГО РАЙОНА" МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ЭКОНОМИЧЕСКОЕ
РАЗВИТИЕ В ЖУКОВСКОМ РАЙОНЕ" ПО МЕРОПРИЯТИЮ, СВЯЗАННОМУ
С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ СУБСИДИИ
ПО ОКАЗЫВАЕМЫМ УСЛУГАМ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПассажиРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ
ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ
РАЙОННОГО ЗНАЧЕНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Главы администрации муниципального района
"Жуковский район" от 23.11.2017 [N 1728](#), от 22.01.2018 [N 36](#),
от 29.12.2018 [N 1348](#), от 10.01.2020 [N 09](#))

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета МО "Жуковский район" на реализацию мероприятия, связанного с осуществлением муниципальной поддержки в форме субсидии по оказываемым услугам по перевозке пассажиров

автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения, [подпрограммы](#) "Организация транспортного обслуживания населения на территории Жуковского района" муниципальной программы "Экономическое развитие в Жуковском районе", утвержденной постановлением администрации МР "Жуковский район" от 18.12.2019 N 1038 "Об утверждении муниципальной программы "Экономическое развитие в Жуковском районе" (далее - субсидии), а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее - Положение).

(п. 1.1 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение части фактически произведенных затрат в связи с оказанием услуг по осуществлению на территории Жуковского района перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения в текущем финансовом году получателями, указанными в [подпункте 1.4.1 пункта 1.4](#) настоящего Положения, в целях повышения уровня доступности услуг транспортного комплекса для населения Жуковского района в рамках [подпрограммы](#) "Организация транспортного обслуживания населения на территории Жуковского района" муниципальной программы "Экономическое развитие в Жуковском районе", утвержденной постановлением администрации МР "Жуковский район" от 18.12.2019 N 1038.

(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

1.3. Органом местного самоуправления Жуковского района, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренных решением Районного Собрания МО "Жуковский район" "О бюджете муниципального образования "Жуковский район" на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов", является администрация МР "Жуковский район" (далее - администрация).

(п. 1.3 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

1.4. Категории получателей субсидий.

1.4.1. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги, связанные с осуществлением на территории Жуковского района перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения в объемах, установленных утвержденными администрацией расписаниями движения, по тарифам, регулируемым в установленном законодательством порядке (далее - получатели).

(в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 22.01.2018 N 36)

1.4.2. Перечень маршрутов, указанных в [подпункте 1.4.1 пункта 1.4](#) настоящего Положения, определяется администрацией.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются получателям на возмещение части затрат, фактически произведенных по направлениям, определенным утверждаемой администрацией Методикой определения предельных объемов и подлежащих компенсации затрат, связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения.

(в ред. [Постановлений](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от

22.01.2018 N 36, от 29.12.2018 N 1348)

2.2. Для получения субсидии получатель представляет в администрацию следующие документы:

2.2.1. [Заявление](#) на получение субсидии по форме согласно приложению N 1.

2.2.2. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты получателя, определенные в [пункте 2.1](#) настоящего Положения:

(в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 22.01.2018 N 36)

а) [отчет](#) получателя по форме, подтверждающей фактически оказанные услуги и понесенные затраты, определенные в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Положения, связанные с осуществлением на территории Жуковского района перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения за период с 1 января текущего года до даты получения заявления на получение субсидии, согласно приложению N 2;

(пп. "а" в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 23.11.2017 N 1728)

б) данные системы автоматизированной продажи билетов или автоматизированной системы для сбора и обработки информации о пассажирах, производивших посадку на остановочных пунктах в пути следования транспортных средств (далее - автоматизированная система), за период с 1 января текущего года до даты подачи заявления на получение субсидии.

2.2.3. Документы, подтверждающие размер среднемесячной заработной платы работников, заполненные в установленном порядке, за квартал года, предшествующий кварталу подачи документов на получение субсидии (по формам федерального статистического наблюдения N П-4 или N ПМ, заверенным в органах статистики, а в случае их отсутствия представляется копия отчета по начисленным и уплаченным страховым взносам в один из государственных внебюджетных фондов, заверенная получателем (в том числе заверенная получателем копия расчета "Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения" в Фонд социального страхования Российской Федерации по форме 4-ФСС)), кроме получателей, не являющихся работодателями.

(в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 22.01.2018 N 36)

2.2.4. Справку, заверенную получателем, подтверждающую неполучение средств из бюджета МО "Жуковский район" в соответствии с иными нормативными актами Жуковского района на цель, указанную в [п. 1, 2](#) настоящего Положения.

2.3. Получатели несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими в администрацию для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Администрация делает запросы в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия о представлении:

2.4.1. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в бюджет МО "Жуковский район" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом МО "Жуковский район" по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на получение субсидии.

2.4.2. Документа, подтверждающего отсутствие у получателя по состоянию на дату подачи заявления на получение субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

(пп. 2.4.2 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 22.01.2018 N 36)

2.4.3. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.4.4. Сведений из Единого федерального реестра сведений о банкротстве.

(п. 2.4.4 введен [Постановлением](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

2.5. В течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в [пунктах 2.2 и 2.4](#) настоящего Положения, комиссия, состав и порядок работы которой утверждаются постановлением администрации, рассматривает представленные документы на их соответствие требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Положения, и соответствие получателя требованиям, установленным [пунктом 2.10](#) настоящего Положения. Соответствие получателя требованиям, установленным в [подпунктах 2.10.3 и 2.10.4 пункта 2.10](#) настоящего Положения, комиссия проверяет на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц, Единого федерального реестра сведений о банкротстве, банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

(в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

По результатам рассмотрения оформляется протокол заседания комиссии.

2.6. На основании протокола заседания комиссии администрация в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания комиссии принимает решение о предоставлении субсидии и заключении договора о предоставлении субсидии либо на основании [пункта 2.7](#) настоящего Положения - об отказе в предоставлении субсидии.

Решение администрации (о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии) оформляется постановлением администрации.

2.7. Администрация отказывает получателю в предоставлении субсидии в случаях:

2.7.1. Несоответствия представленных получателем документов требованиям [пункта 2.2](#) настоящего Положения или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в [подпунктах 2.2.1 - 2.2.3 пункта 2.2](#) настоящего Положения.

2.7.2. Недостоверности представленной получателем информации.

2.7.3. Несоответствия получателя требованиям, указанным в [пункте 2.10](#) настоящего Положения.

Претендент на получение субсидии уведомляется администрацией об отказе в получении субсидии в письменном виде не позднее 10 рабочих дней со дня принятия администрацией решения об отказе в предоставлении субсидии.

(в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 29.12.2018 N 1348)

Претендент на получение субсидии вправе обжаловать отказ администрации в предоставлении субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

и (или) повторно представить в администрацию документы на получение субсидии после устранения отмеченных недостатков.

2.8. Размер предоставляемой субсидии для каждого получателя определяется администрацией пропорционально доле расчетных затрат по каждому маршруту в общем объеме бюджетных ассигнований, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Положения, по формуле:

$$C_i = Z_j \times (C / \sum_{j=1}^n Z_j),$$

где C_i - размер предоставляемой субсидии для i -го получателя;

Z_j - расчетные затраты по каждому маршруту, связанные с оказанием услуг по осуществлению на территории Жуковского района перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения;
(в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 29.12.2018 N 1348)

n - количество муниципальных маршрутов районного значения;

C - общий объем бюджетных ассигнований в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на текущий финансовый год на цели, определенные настоящим Положением.

2.9. В случае принятия администрацией решения о предоставлении субсидии и заключении договора о предоставлении субсидии перечисление субсидии за период с 1 января текущего года до даты подачи получателем заявления на получение субсидии осуществляется администрацией в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 2.8](#) настоящего Положения на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в договоре о предоставлении субсидии.

Перечисление субсидии за оставшийся период текущего финансового года осуществляется администрацией в порядке и сроки, установленные договором о предоставлении субсидии.

Договор о предоставлении субсидии заключается с получателем по типовой форме, установленной администрацией.

Внесение изменений в договор о предоставлении субсидии осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидии.

(п. 2.9 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

2.10. Требования, которым должны соответствовать получатели на дату подачи заявления о предоставлении субсидии:

(п. 2.10 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 22.01.2018 N 36)

2.10.1. Отсутствие у получателей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

(пп. 2.10.1 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 22.01.2018 N 36)

2.10.2. Отсутствие у получателей просроченной задолженности перед бюджетом МО "Жуковский район".

2.10.3. Получатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

(пп. 2.10.3 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

2.10.4. Получатели не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на основании сведений Единого государственного реестра юридических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей).

(в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 22.01.2018 N 36)

2.10.5. Получатели не являются получателями средств бюджета МО "Жуковский район" в соответствии с иными нормативными правовыми актами Жуковского района на цель, указанную в [пункте 1.2](#) настоящего Положения.

2.10.6. Наличие у получателей затрат, связанных с оказанием услуг по осуществлению на территории Жуковского района перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения.

2.10.7. Использование получателями автоматизированной системы продажи билетов, подтверждающих право проезда по муниципальному маршруту районного значения.

2.10.8. Обеспечение получателями выплаты месячной заработной платы работникам (которыми полностью отработана за соответствующий период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности)) не ниже [прожиточного минимума](#) для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области. Данное условие не распространяется на получателей, не являющихся работодателями.

2.11. Результат предоставления субсидии - количество выполненных рейсов в год получения субсидии автомобильным транспортом, соответствующее результатам [подпрограммы](#) "Организация транспортного обслуживания населения на территории Жуковского района" муниципальной программы "Экономическое развитие в Жуковском районе", утвержденной постановлением администрации МР "Жуковский район" от 18.12.2019 N 10383.

Значения результатов предоставления субсидии, необходимых для их достижения, устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии.

(п. 2.11 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

2.12. Утратил силу. - [Постановление](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель ежемесячно в период осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в администрацию отчеты по форме, разрабатываемой администрацией, подтверждающие достижение результатов предоставления субсидии, указанных в [пункте 2.11](#) настоящего Положения.

Администрация как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

(п. 3.1 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

(в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 29.12.2018 N 1348)

4.1. Администрация и иные органы, указанные в [подпункте 5 пункта 3 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий получателями.

4.2. В случае нарушений получателем условий, цели и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных администрацией и иными органами, установленными [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, получатель в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидий путем перечисления денежных средств в бюджет МО "Жуковский район".

4.3. В случае недостижения результата предоставления субсидии, указанного в [пункте 2.11](#) настоящего Положения, получатель в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в бюджет МО "Жуковский район".

(п. 4.3 в ред. [Постановления](#) Главы администрации муниципального района "Жуковский район" от 10.01.2020 N 09)

4.4. В случае невыполнения получателем в установленный срок требований о возврате субсидий администрация обеспечивает взыскание средств в бюджет МО "Жуковский район" в судебном порядке.

Приложение N 1
к Положению
о порядке предоставления субсидии
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям
из средств бюджета МО "Жуковский район"
на реализацию подпрограммы
"Организация транспортного обслуживания населения
на территории Жуковского района"

муниципальной программы
"Экономическое развитие в Жуковском районе"
по мероприятию, связанному с осуществлением
муниципальной поддержки в форме субсидии
по оказываемым услугам по перевозке пассажиров
автомобильным транспортом общего пользования
по муниципальным маршрутам районного значения

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Главы администрации муниципального района
"Жуковский район" от 29.12.2018 N 1348)

Заявление
на получение субсидий из средств бюджета
МО "Жуковский район" в рамках реализации подпрограммы
"Организация транспортного обслуживания населения
на территории Жуковского района" муниципальной программы
"Экономическое развитие в Жуковском районе" по мероприятию,
связанному с осуществлением муниципальной поддержки в форме
субсидии по оказываемым услугам по перевозке пассажиров
автомобильным транспортом общего пользования
по муниципальным маршрутам районного значения

1. Организационно-правовая форма и полное наименование Получателя

Ф.И.О. руководителя, занимаемая должность _____

ОГРН _____ ИНН _____ БИК _____
р/сч. _____

Наименование банка _____
_____ корп. счет
юридический адрес _____

фактический адрес _____

телефон (____) _____, факс (____) _____
электронная почта _____

просит предоставить субсидию на возмещение части фактически произведенных
затрат, связанных в связи с оказанием услуг по осуществлению на территории
Жуковского района в период с _____ по _____ перевозок пассажиров
автомобильным транспортом общего пользования по муниципальному маршруту
районного значения в объеме рейсов в рамках реализации подпрограммы
"Организация транспортного обслуживания населения на территории Жуковского
района" муниципальной программы "Экономическое развитие в Жуковском районе"
в предельном объеме _____ тыс. руб.
(_____) рублей)

2. По состоянию на "01" _____ 20__ г. Получатель не находится в
процессе реорганизации, ликвидации, банкротства на основании данных Единого
государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) /Получатель
не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на
основании данных Единого государственного реестра индивидуальных
предпринимателей для индивидуальных предпринимателей).

3. По состоянию на "01" _____ 20__ г. Получатель не получал из
бюджета МО "Жуковский район" средств на возмещение затрат в связи с
оказанием услуг по осуществлению на территории Жуковского района перевозок

пассажирах автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения в соответствии с иными нормативными правовыми актами, за исключением постановления администрации МР "Жуковский район" от 25.05.2017 N 771 "Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям из средств бюджета МО "Жуковский район" на реализацию подпрограммы "Организация транспортного обслуживания населения на территории Жуковского района" муниципальной программы "Экономическое развитие в Жуковском районе" по мероприятию, связанному с осуществлением муниципальной поддержки в форме субсидии по оказываемым услугам по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам районного значения".

Достоверность всех сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах (всего _____ листов), подтверждаю.

С условиями и требованиями по предоставлению субсидии ознакомлен и согласен.

Согласен на обработку и публикацию представленных данных.

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

Исполнитель

(Ф.И.О., телефон)

Приложение N 2
к Положению
о порядке предоставления субсидии
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям
из средств бюджета МО "Жуковский район"
на реализацию подпрограммы
"Организация транспортного обслуживания населения
на территории Жуковского района"
муниципальной программы
"Экономическое развитие в Жуковском районе"
по мероприятию, связанному с осуществлением
муниципальной поддержки в форме субсидии
по оказываемым услугам по перевозке пассажиров
автомобильным транспортом общего пользования
по муниципальным маршрутам районного значения

Наименование организации _____ -

Отчет о фактически оказанных услугах и понесенных затратах,
связанных с осуществлением на территории Жуковского района перевозок
пассажирах автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным
маршрутам районного значения
за _____ 20__ года
(месяц)

N п/п	Наименование маршрута	Количество перевезенных пассажиров (чел.)	В том числе по ЕСПБ (чел.)	Протяженность маршрута, км	Нулевой пробег в соответствии с паспортом автобусного маршрута, км	Количество отработанных дней на маршруте	Количество рейсов (прямых)	Пробег с пассажирами, км	Общий пробег, км	Доходы от реализации ЕСПБ и проездных документов, руб.	Затраты, в			
											Затраты на оплату труда (водители и кондуктора)	Отчисления на социальные нужды	Затраты на топливо	Затраты на смазочные материалы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
(Ф.И.О.)

М.П.