



**Сельская Дума
сельское поселение село Троицкое
Калужской области
РЕШЕНИЕ**

от «07» июля 2017г.

№ 25

О принятии положения о Порядке проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания.

Рассмотрев письмо Администрации СП с. Троицкое о Порядке проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их террористического состояния и надлежащего технического обслуживания, Сельская Дума сельского поселения село Троицкое **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их террористического состояния и надлежащего технического обслуживания (Порядок прилагается).
2. Решение СД № 24 от 11.12.1015 года «Об утверждении порядка осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации зданий, сооружений на территории муниципального образования сельское поселение село Троицкое» считать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава МО СП село Троицкое

З.Г. Сварковских

Утверждено Решением
Сельской Думы сельского
поселения село Троицкое
№ 25 от 07.07.2017 г.

ПОРЯДОК

Проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания

1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее-Порядок)) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение село Троицкое.

2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий , сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиям проектной документации указанных объектов(далее-осмотр зданий, сооружений).

3. Действие настоящего Порядка распространяется на все эксплуатируемые здания и сооружения независимо от формы собственности, расположенные на территории муниципального образования сельское поселение село Троицкое(далее - поселение), за исключением случаев ,если при эксплуатации таких зданий, сооружений федеральными законами предусмотрено осуществление государственного контроля (надзора).

4. Осмотр зданий, сооружений проводится при поступлении в Администрацию муниципального образования сельское поселение село Троицкое (далее –администрация) заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновения угрозы разрушения зданий, сооружений.

5. Осмотр зданий, сооружений проводится в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиям проектной документации указанных объектов.

Осмотр проводится на основании распоряжения главы (заместителя) главы администрации, которое должно содержать следующие сведения:

- 1)наименование органа, вынесшего распоряжение;
- 2) дату и время вынесения распоряжения;
- 3) фамилия, имена, отчества (при наличии), должности уполномоченных на проведение осмотра здания, сооружения должностных лиц администрации сельского поселения, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- 4) место нахождения осматриваемого здания, сооружения;
- 5) предмет осмотра здания, сооружения;
- 7) дату и время проведения осмотра здания, сооружения.

6. Оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений возлагается на комиссию по жилищным вопросам на территории муниципального образования сельское поселение село Троицкое (далее - комиссия)

При осуществлении осмотра зданий, сооружений члены комиссии обязаны:

- 1) соблюдать требования федерального законодательства, законодательства Калужской области, муниципальных правовых актов МО СП село Троицкое, права и законные интересы физических и юридических лиц;
- 2) проводить осмотр зданий на основании распоряжения и при предъявлении служебных удостоверений;
- 3) не препятствовать заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении осмотра зданий, сооружений и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра зданий, сооружений;
- 4) предоставлять заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, их уполномоченным представителям, информацию и документы, относящиеся к предмету осмотра зданий, сооружений;
- 5) осуществлять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Калужской области, муниципальными правовыми актами МО СП село Троицкое.

7. Комиссия осуществляет оценку технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями Технического регламента о безопасности зданий и сооружений.

8. При осмотре зданий, сооружений проводится визуальное обследование конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучаются сведения об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общая характеристика объемно-планировочного и конструктивного решений и систем инженерного оборудования, производятся обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта.

9. Срок проведения осмотра зданий, сооружений составляет не более 20 дней со дня регистрации заявления, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений не более 24 часов с момента регистрации заявления.

10. По результатам осмотра зданий, сооружений составляется акт осмотра здания, сооружения по форме согласно Приложению 1 к Порядку (далее - акт осмотра), а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - акт осмотра здания, сооружения при аварийных ситуациях или угрозе разрушения согласно Приложению 2. К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра здания, сооружения.

Срок составления акта не может превышать ___ дней.

Копия акта осмотра направляется заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, в течение трех дней со дня его утверждения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручается указанным лицам под роспись, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - вручается заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, в день проведения осмотра зданий, сооружений любым доступным способом.

11. По результатам проведения оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения комиссией принимается одно из следующих решений: о соответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений; о

несоответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений.

12. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

13. Акт осмотра составляется в двух экземплярах. Один экземпляр акта осмотра вручается заявителю под роспись. Второй экземпляр хранится в архиве администрации поселения.

14. В случае выявленных нарушений требований технических регламентов администрация поселения направляет копию акта осмотра в течение трех дней со дня его утверждения в орган, должностному лицу, в компетенции которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

15. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется администрацией поселения по форме, включающей: Порядковый номер, номер и дату проведения осмотра; наименование объекта; наименование собственника объекта; место нахождения осматриваемого здания, сооружения; описание выявленных недостатков; дату и отметку в получении.

16. Журнал учета осмотров зданий, сооружений должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью.

17. Контроль за соблюдением Порядка осуществляется главой администрации МО СП село Троицкое (уполномоченный орган).

В рамках контроля за соблюдением Порядка уполномоченный орган:

- координирует деятельность специалистов, указанных в абзаце первом пункта 2.7 Порядка, на всех этапах организации и проведения осмотра зданий, сооружений;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами МО СП село Троицкое.

Приложение № 1
к Порядку проведения осмотра зданий, сооружений в целях
оценки их технического состояния и надлежащего
технического обслуживания

АКТ
ОСМОТРА ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ

Населенный пункт « » _____ г

1. Название здания(сооружения) _____
2. Адрес _____
3. Владелец(балансодержатель) _____
4. Пользователи(наниматели,арендаторы) _____
5. Год постройки _____
6. Материал стен _____
7. Этажность _____
8. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания(сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе

Председателя _____

Членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____

Представители:

1. _____
2. _____
3. _____

Произвела осмотр _____

Наименование здания(сооружения).

По вышеуказанному адресу.

№ п/п	Наименование конструкций, оборудования и устройств	Оценка состояния, Описание дефектов	Перечень необходимых и
-------	--	-------------------------------------	------------------------

			рекомендуемых работ, сроки и исполнители
1	2	3	4
1	благоустройство		
2	Наружные сети и колодцы		
3	Фундаменты (подвал)		
4	Несущие стены (колонны)		
5	Перегородки		
6	Лестницы		
7	Перекрытия		
8	Лестницы		
9	Полы		
10	Проемы(окна, двери, ворота)		
11	Кровля		
12	Наружная отделка А)архитектурные детали Б)водоотвод		
13	Внутренняя отделка		
14	Центральное отопление		
15	Местное отопление		
16	Газоснабжение		
17	Вентиляция		
18	Мусоропровод		
19	Лифты		
20	Санитарно-технические устройства		
21	Энергоснабжение, освещение		
22	Технологическое оборудование		
23	Встроенные помещения		
24			
25			

В ходе общего осмотра произведено:

1)взятие проб материалов для испытания_____

2)другие замеры и испытания конструкций и оборудования_____

Выводы и рекомендации_____

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии

АКТ
ОСМОТРА ЗДАНИЙ (СООРУЖЕНИЙ) ПРИ АВАРИЙНЫХ
СИТУАЦИЯХ ИЛИ ПРИ УГРОЗЕ РАЗРУШЕНИЯ

Населенный пункт _____ « ____ » _____ г

Название зданий (сооружений) _____

Адрес _____

Владелец(балансодержатель) _____

Материал стен _____

Этажность _____

Характер и дата неблагоприятных воздействий _____

Результаты осмотра зданий(сооружений) и заключение комиссии:

Комиссия в составе

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Представители _____

Произвела осмотр _____, пострадавших в результате
Наименование зданий сооружений _____

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий

Характеристика состояния здания(сооружения) после неблагоприятных воздействий _____

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий

Рекомендации по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки и исполнители _____

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии