

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ЖУКОВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

От 17 ноября 2016 года

№ 73/1

*О проведении итогового сочинения
(изложения) в общеобразовательных
учреждениях Жуковского района
в 2016 - 2017 учебном году*

В рамках подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) **07 декабря 2016 года** в общеобразовательных учреждениях Жуковского района, которое является условием допуска обучающихся XI (XII) классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, руководствуясь Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 (зарегистрирован Минюстом РФ 03.02.2014 № 31205), Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в выпускных классах организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования в Калужской области от 16.10.2014 № 1950 (далее Порядок), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.10.2016 № 10-764 и письмом Министерства образования и науки Калужской области от 16.11.2016 № 3072/03-022-16

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директорам средних общеобразовательных учреждений Жуковского района:
 - 1.1. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
 - 1.2. предоставить сведения в отдел образования Жуковского района для внесения в региональную информационную систему (РИС);
 - 1.3. сформировать составы комиссий в общеобразовательных учреждениях и обеспечить подготовку и отбор работников, входящих в данные комиссии, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка;
 - 1.4. организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка;
 - 1.5. обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);
 - 1.6. обеспечить соответствие условий проведения итогового сочинения (изложения) требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - 1.7. выделить помещения для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением, для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) через специализированный портал;
 - 1.8. обеспечить присутствие в учреждении медицинского работника в день проведения сочинения (изложения);

1.9. подготовить бланки для проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения);

1.10. получить темы (тексты изложений) и обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения);

1.11. организовать проверку итоговых сочинений (изложений) обучающихся;

1.12. для передачи в региональный центр обработки информации (РЦОИ) материалов необходимо следующее:

- по завершении написания итогового сочинения (изложения) 07 декабря 2016 года доставить в отдел образования Жуковского района оригиналы написанных сочинений (изложений) обучающихся;

- в течение трёх дней после написания сочинения (изложения) доставить в отдел образования Жуковского района оригиналы бланков регистрации с результатами итогового сочинения (изложения) обучающихся;

1.13. подготовить локально - нормативные акты, регламентирующие порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения) в 2016-2017 учебном году:

- о порядке ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

- об утверждении составов комиссий в средних общеобразовательных учреждениях, обеспечивающих организацию проведения итогового сочинения (изложения) и его проверку, а также иных лиц, необходимых для проведения итогового сочинения (изложения) и их полномочий;

- об обеспечении условий проведения итогового сочинения (изложения);

- об организации проведения итогового сочинения (изложения);

- об организации проверки итоговых сочинений (изложений).

2. Муниципальным координатором организации проведения сочинения (изложения) назначить главного специалиста отдела образования Жуковского района В.Е.Болотину.

3. Ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему (РИС) назначить Ю.В. Петухову, эксперта отдела образования Жуковского района.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом



Н.Г. Чупрунова