



**Районное Собрание
муниципального образования «Жуковский район»
Калужской области**

Р Е Ш Е Н И Е

г. Жуков

от 3 июня 2021 г.

№ 17

**Об объявлении конкурса на лучшую конкурсную работу «Моя инициатива» и
утверждении Порядка делегирования представителя в состав молодежного
парламента при Законодательном Собрании Калужской области от МР
«Жуковский район»**

В соответствии с Постановлением Законодательного Собрания Калужской области от 15.04.2021г. № 206 «О положении о молодежном парламенте при Законодательном Собрании Калужской области», Районное Собрание МО «Жуковский район» **РЕШИЛО:**

1. Объявить конкурс на лучшую конкурсную работу «Моя инициатива».
2. Провести конкурс на лучшую конкурсную работу «Моя инициатива» 24 июня 2021 года в 12 часов 00 мин. по адресу: Калужская область, г. Жуков, ул. Гурьянова, д.31, кабинет №20.
3. Установить срок подачи документов на участие в конкурсе на лучшую конкурсную работу «Моя инициатива» с 10 июня 2021 года по 23 июня 2021 года.
4. Утвердить Порядок делегирования представителя в состав молодежного парламента при Законодательном Собрании Калужской области от МР «Жуковский район» (приложение 1).
5. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса на лучшую конкурсную работу «Моя инициатива» (приложение 2).
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Жуковский район».

**Глава муниципального образования
«Жуковский район»**

Л.М. Пищулина

**Порядок
делегирования представителя в состав молодежного парламента при
Законодательном Собрании Калужской области от МР «Жуковский район»**

1. Порядок делегирования представителя в состав молодежного парламента при Законодательном Собрании Калужской области от МР «Жуковский район» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Положением о молодежном парламенте при Законодательном Собрании Калужской области, утвержденным постановлением Законодательного Собрания Калужской области от 15.04.2021г. №206 (далее – Положение о молодежном парламенте).

2. Порядок определяет действия (комплекс мероприятий) Районного Собрания МО «Жуковский район» (далее - Районное Собрание) по проведению конкурса на лучшую конкурсную работу «Моя инициатива» (далее соответственно – конкурс, конкурсная работа), в целях отбора представителя в состав молодежного парламента (далее – представитель), а также выявления, анализа и поддержки наиболее перспективных, значимых молодежных инициатив.

3. Представителем является абсолютный победитель конкурса, организуемого и проводимого Районным Собранием.

4. К участию в конкурсе допускаются лица, соответствующие требованиям, установленным пунктами 6 – 7 Положения о молодежном парламенте (далее – участники конкурса).

5. В целях определения победителя конкурса Районным Собранием создается конкурсная комиссия (далее - комиссия).

6. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Порядком, муниципальными правовыми актами.

7. Комиссия осуществляет конкурсный отбор победителя конкурса по результатам экспертизы поступивших на конкурс материалов и публичных презентаций конкурсных работ.

8. Численный и персональный состав комиссии определяется с учетом эффективной достаточности для достижения цели конкурса и утверждается районным Собранием.

9. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии.

10. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии.

11. Председатель комиссии:
- организует работу комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности комиссии в связи с проведением конкурсного отбора.

12. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

13. Секретарь комиссии:
- организует подготовку заседаний комиссии;

- информирует членов комиссии о месте и времени заседаний комиссии;
- осуществляет формирование повестки заседаний комиссии;
- ведет протоколы заседаний комиссии и обеспечивает их хранение после подписания;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности комиссии в связи с проведением конкурсного отбора.

14. Члены комиссии:

- обсуждают на заседании комиссии вопросы, внесенные в повестку дня заседания комиссии, и участвуют в голосовании по ним;
- вправе высказываться по обсуждаемым на заседании комиссии вопросам особое мнение, которое подлежит занесению в протокол.

15. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее чем половина от утвержденного состава членов комиссии. Допускается проведение заседаний в дистанционной форме.

16. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

17. Конкурсные материалы направляются участникам конкурса в Районное Собрание.

Пакет конкурсных материалов должен содержать:

- заявление на участие в конкурсе;
- согласие на обработку персональных данных, заполненное согласно форме, установленной приложением 1 к Положению о молодежном парламенте;
- анкета, заполненная согласно форме, установленной приложением 2 к Положению о молодежном парламенте;
- текст конкурсной работы на бумажном носителе.

Участники конкурса представляются на конкурс только одну конкурсную работу.

18. Конкурсные материалы, удовлетворяющие установленным настоящим Порядком требованиям, признаются допущенными к участию в конкурсе и направляются в конкурсную комиссию.

19. Конкурсная работа, реализацией которой представитель будет заниматься после вхождения в состав молодежного парламента, должна представлять собой исследовательскую и творческую работу, направленную на решение какой-либо актуальной, социально значимой проблемы Калужской области или муниципального образования Калужской области, и содержать:

- обозначенную проблему и пути ее решения;
- предложения по внесению изменений в законодательство Российской Федерации, законодательство Калужской области, муниципальные правовые акты, а также план действий по их реализации;
- социально-экономические, политические, юридические, и иные последствия предложений по законодательству и нормативному урегулированию проблемы (в случае реализации таких предложений);
- содержание: список использованной литературы, нормативных правовых актов, правоприменительных актов и интернет-ресурсов.

На конкурс принимаются законченные конкурсные работы по следующим основным направлениям:

- государственное строительство;
- экономика (в т.ч. социально-экономические проблемы);
- экология;
- социальная политика (в т.ч. охрана материнства и детства);

- образование, наука, здравоохранение и культура;
- бюджетное, налоговое и финансовое законодательство;
- молодежная политика (в т.ч. раскрытие потенциала молодежи).

20. Текст конкурсной работы общим объемом не более 5-10 страниц должен быть представлен в формате А4 с полями: слева – 2 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см в текстовом редакторе Word шрифтом №12 Times New Roman, с межстрочным интервалом 1,15. Иллюстрации могут располагаться по тексту работы, объемом не более 2 страниц.

21. Члены конкурсной комиссии анализируют, представленные участниками конкурса конкурсные материалы. В случае их несоответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, конкурсная комиссия вправе их отклонить.

22. На конкурс допускаются все участники конкурса, подавшие конкурсные материалы своевременно и в полном объеме.

Конкурсные работы, представленные участниками конкурса, направляются каждому члену конкурсной комиссии на рассмотрение (экспертизу) и оценку в соответствии с критериями, установленными настоящим пунктом.

Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям с присвоением соответствующего количества баллов:

- оформление в соответствии с требованиями пункта 19 настоящего Порядка – от 0 до 5 баллов;
- полнота раскрытия темы: актуальность, социальная значимость, реалистичность – от 0 до 5 баллов;
- уровень теоретического исследования обозначенной проблемы – от 0 до 10 баллов;
- самостоятельность, наличие и проработанность плана действий по реализации проекта, обоснованность выводов – от 0 до 5 баллов;
- наличие конкретных предложений по внесению изменений в законодательство Российской Федерации, законодательство Калужской области, муниципальные правовые акты от 0 до 10 баллов.

23. Публичная презентация конкурсной работы предусматривает выступление участников конкурса с использованием технического оснащения в присутствии членов конкурсной комиссии.

Каждому участнику конкурса на презентацию конкурсной работы отводится до 7 минут и 3 минуты для ответов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Выступление каждого участника конкурса оценивается членами конкурсной комиссии по следующим критериям с присвоением соответствующего количества баллов:

- грамотность постановки проблемы, целей и задач – от 0 до 5 баллов;
- актуальность выбора проблемы для участника конкурса и социума – от 0 до 5 баллов;
- свободное владение материалом, компетентность и аргументированность, ораторское мастерство, грамотность речи, эмоциональность выступления (оценивается презентация, видеозащита), оригинальность общего представления работы – от 0 до 10 баллов;
- качество презентационного материала (информативность, творческий подход к оформлению, качество графического материала) – от 0 до 5 баллов.

24. Конкурсная комиссия, оценивая конкурсные работы, заслушивая публичные презентации участников конкурса, подводит итоги и определяет победителя конкурса, подводит итоги и определяет победителя конкурса путем подсчета итогового балла, полученного каждым участником. Итоговый балл

определяется путем суммирования баллов по каждому критерию в соответствии с пунктами 22 и 23 настоящего Порядка.

Победителем конкурса признается участник конкурса, получивший по итогам оценки максимальный итоговый балл.

Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса в случае получения участниками конкурса равного итогового балла принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

25. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании комиссии, и направляются в Районное Собрание. К протоколу прилагаются заключения комиссии, наименование конкурсной работы, автор которого заслуживает, по мнению комиссии, звания победителя конкурса.

26. Протокол является основанием для принятия представительным органом решения о победителе конкурса и делегировании его представителем в состав молодежного парламента.

Районное Собрание делегирует в соответствии с подпунктом «а» пункта 9 Положения о молодежном парламенте одного представителя в состав молодежного парламента.

27. Районное Собрание направляет в Законодательное Собрание Калужской области следующие материалы:

- сопроводительное письмо;
- решение Районного Собрания о делегировании представителя в состав молодежного парламента;
- согласие на обработку персональных данных, заполненное согласно форме, установленной приложением 1 к Положению о молодежном парламенте;
- анкета, заполненная согласно форме, установленной приложением 2 к Положению о молодежном парламенте.

Могут быть представлены и иные материалы, характеризующие личность представителя (достижения, разумная инициатива, усердие, участие в общественной деятельности).

28. Конкурсная работа представителя может быть направлена конкурсной комиссией в профильные комитеты Законодательного Собрания Калужской области, субъектом права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Калужской области для информации и использования в законотворческой и нормотворческой деятельности.

Приложение 2
к решению Районного
Собрания МО «Жуковский
район»
от 03.06.2021 г. № 17

Состав
комиссии по проведению конкурса на лучшую конкурсную работу
«Моя инициатива»

Ерыгин Александр Александрович	- заместитель Главы администрации МР «Жуковский район» по муниципальному хозяйству (по согласованию), <i>председатель комиссии</i>
Гречка Сергей Константинович	-- депутат Районного Собрания МО «Жуковский район», <i>заместитель председателя комиссии</i>
Жукова Алла Валерьевна	- заведующий отделом-руководитель аппарата Районного Собрания МО «Жуковский район», <i>секретарь комиссии</i>
Дюков Дмитрий Алексеевич	- депутат Районного Собрания МО «Жуковский район»
Иванов Владислав Леонидович	- депутат Районного Собрания МО «Жуковский район»
Количева Яна Николаевна	- заведующий отделом организационно- контрольной работы и взаимодействия с поселениями администрации МР «Жуковский район»» (по согласованию)
Спицын Антон Николаевич	- заведующий отделом физической культуры, спорта и молодежной политики администрации МР «Жуковский район» (по согласованию)