



**Районное Собрание  
муниципального образования «Жуковский район»  
Калужской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

г. Жуков

от 18 октября 2018 г.

№ 39

**Об утверждении порядка направления контрольно-счетным органом  
муниципального образования «Жуковский район» запросов о  
предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для  
проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий**

В соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», руководствуясь 23 Устава муниципального образования «Жуковский район», Районное Собрание МО «Жуковский район» **РЕШИЛО:**

1. Утвердить порядок направления контрольно-счетным органом муниципального образования «Жуковский район» запросов о представлении информации, документов, материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее - Порядок), согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава муниципального образования  
«Жуковский район»**

**А.М. Додов**

**Приложение к решению  
Районного Собрания МО  
«Жуковский район»  
От 18 октября 2018 г. № 39**

**ПОРЯДОК  
направления контрольно-счетным органом муниципального образования  
«Жуковский район» запросов о предоставлении информации, документов и  
материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-  
аналитических мероприятий**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о ревизионной комиссии Районного Собрания МО «Жуковский район», утвержденным решением Районного Собрания МО «Жуковский район» от 25.12.2012 N 70.

2. Контрольно-счетный орган муниципального образования «Жуковский район» запрашивает у органов местного самоуправления, муниципальных органов и организаций, в отношении которых вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3. Запрос оформляется в письменной форме и подписывается председателем контрольно-счетного органа муниципального образования «Жуковский район».

Запрос должен содержать основания направления запроса, перечень запрашиваемой информации, документов и материалов.

Допускается направление запросов электронной почтой, факсимильной связью, телефонограммой с последующей их отправкой по почте.

4. Контрольно-счетный орган муниципального образования «Жуковский район» не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в случае, предусмотренном частью 3 статьи 15 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».