Районное Собрание
муниципального образования «Жуковский район»
Калужской области

Р Е Ш Е Н И Е

г. Жуков

от 31 марта 2022 г. **№26**

Об утверждении Положений о порядке оплаты и стимулирования труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в контрольно-счетном органе МО «Жуковский район»

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», с Законом Калужской области от 27.12.2006г. № 276-ОЗ «О реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные должности муниципальной службы в Калужской области», статьей 11 Устава МО «Жуковский район», Районное Собрание МО «Жуковский район» **РЕШИЛО:**

1. Утвердить положение о порядке оплаты и стимулирования труда лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетном органе МО «Жуковский район» (приложение № 1).
2. Утвердить положение о порядке оплаты и стимулирования труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в контрольно-счетном органе МО «Жуковский район» (приложение № 2).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит размещению на официальном сайте администрации МР «Жуковский район».

Глава муниципального образования
«Жуковский район» **Л.М. Пищулина**

Приложение № 1 к решению
Районного Собрания
МО «Жуковский район»
от 31 марта 2022г. №26

Положение
о порядке оплаты и стимулирования труда лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетном органе МО «Жуковский район»

1. Общие положения.

1. Настоящее положение определяет порядок оплаты и стимулирования труда лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетном органе МО «Жуковский район» (далее – КСО).

Положение разработано в соответствии с Законом Калужской области от 27.12.2006 N 276-ОЗ «О Реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в Калужской области», Уставом МО «Жуковский район», Положением о контрольно-счетном органе МО «Жуковский район».

2.Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности.

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности в КСО производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

- должностного оклада в соответствии с замещаемой ими должностью;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за исполнение полномочий;
- ежемесячного денежного поощрения;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи;
- премий за выполнение особо важных заданий.

2. Финансирование расходов на выплату денежного содержания осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда в зависимости от занимаемой муниципальной должности, сложности, напряженности, качества выполняемой работы и фактически отработанного времени:

1) Ежемесячный должностной оклад – из расчета 12 должностных окладов в год;
2) Ежемесячная надбавка к должностному окладу за исполнение полномочий из расчета 12 должностных окладов в год – в размере 100%;
3) Ежемесячное денежное поощрение из расчета 12 должностных окладов в год по должностям (председатель – от 70 до 100 %, аудитор от 30 до 60%);
4) Единовременная выплата при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска – в размере 4-х должностных окладов в год;
5) Материальная помощь в размере 1-го должностного оклада в течение года;
6) Премии за выполнение особо важных заданий – 6 должностных оклада в год – ежемесячно 50 % от должностного оклада.

Председатель КСО вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 2 настоящего положения.

3. Все ежемесячные надбавки, ежемесячное денежное поощрение и единовременные выплаты к должностным окладам, лицам, замещающим

муниципальные должности в КСО, устанавливаются приказом *Председателя КСО* в начале года и могут быть изменены, за исключением пункта 3.1.

3.1 Все ежемесячные надбавки, ежемесячное денежное поощрение и единовременные выплаты к должностному окладу Председателя КСО, устанавливаются распоряжением Главы МО «Жуковский район» (далее – Главы района).

4. Единовременная выплата в размере 4-х должностных окладов выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по приказу Председателя КСО, за исключением пункта 4.1.

4.1 Единовременная выплата Председателю КСО в размере 4-х должностных окладов выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по распоряжению Главы МО «Жуковский район» (далее – Главы района).

5. Материальная помощь выплачивается в размере 1-го должностного оклада в течение года по приказу Председателя КСО, за исключением пункта 5.1.

Сверх 1-го должностного оклада Председатель КСО вправе, в исключительных случаях, оказать материальную помощь дополнительно.

5.1 Материальная помощь Председателю КСО выплачивается в размере 1-го должностного оклада в течение года по распоряжению Главы района.

Сверх 1-го должностного оклада Глава района вправе, в исключительных случаях, оказать материальную помощь Председателю КСО дополнительно.

6. Премии за выполнение особо важных заданий выплачиваются лицам, замещающим муниципальные должности.

Премирование лиц, замещающих муниципальные должности, выполнивших особо важное задание может производиться дополнительно по приказу Председателя КСО, в целях повышения материальной заинтересованности в результате своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ, за исключением пункта 6.1.

Лицам, замещающих муниципальные должности, на которых наложено дисциплинарное взыскание (замечание, выговор, увольнение за виновные действия), премия за период, в котором было применено такое взыскание, может не выплачиваться полностью или частично.

Лишение (сокращение размера) премии производится за тот расчётный период, в котором имели место упущения в работе.

Лишение (сокращение размера) премии производится с учетом тяжести совершенного проступка на основании соответствующего приказаПредседателя КСО с указанием конкретного нарушения, послужившего основанием для принятия такого решения, и расчетного периода, за которой производится лишение (сокращение размера) премии.

6.1 Премирование Председателя КСО выполнившего особо важное задание может производиться дополнительно по распоряжению Главы района в целях повышения материальной заинтересованности в результате своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ.

7. При изменении законодательства Калужской области, регулирующего оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности в КСО в данное положение могут вносится изменения и дополнения.

Приложение № 2 к решению
Районного Собрания
МО «Жуковский район»
от 31 марта 2022г. №26

Положение
о порядке оплаты и стимулирования труда лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в контрольно-счетном органе МО «Жуковский район»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» (далее – обеспечивающие работники, рабочие).

Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Калужской области.

2. Оплата труда обеспечивающих работников, рабочих состоит из окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер оплаты труда обеспечивающих работников, рабочих определяется по следующей формуле:

От = О+КМ+СТ,

где От - размер оплаты труда обеспечивающих работников, рабочих;

О – оклад обеспечивающего работника и рабочего;

КМ – выплаты компенсационного характера;

СТ – выплаты стимулирующего характера.

3. Установить, что при формировании фонда оплаты труда обеспечивающих работников, рабочих на календарный год предусматриваются средства в размере 34,5 оклада обеспечивающих работников, рабочих.

4 Финансирование расходов на выплату денежного содержания осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда в зависимости от занимаемой должности, сложности, напряженности, качества выполняемой работы и фактически отработанного времени.

5. При изменении законодательства Калужской области, регулирующего оплату труда обеспечивающих работников и рабочих, в данное Положение могут вносится изменения и дополнения.

6. Со дня вступления в силу настоящего Положения на рабочих контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» не распространяются действия Тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений бюджетной сферы, утвержденной в соответствии с законом Калужской области от 31.12.2004 года №19-ОЗ «Об оплате труда работников органов государственной власти Калужской области, иных государственных органов и государственных учреждений Калужской области».

2. Виды, условия применения и размеры выплат компенсационного характера обеспечивающим работникам, рабочим контрольно-счетного органа МО «Жуковский район»

1. К выплатам компенсационного характера относятся:

1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе:

- при выполнении работ различных квалификаций;
- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу;
- иные компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Размеры выплат компенсационного характера:

2.1. Конкретные размеры выплат за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются работодателем в соответствии с законодательством.

2.2. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются в соответствии с законодательством.

Конкретный размер выплат определяется в соответствии с приказом контрольно-счетного органа МО «Жуковский район».

2.3. Оплата труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в выходные и праздничные дни производится в двойном размере от месячного фонда оплаты труда.

2.4. Выплаты компенсационного характера за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством.

3. Условия и размеры выплат компенсационного характера обеспечивающим работникам и рабочим контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя в соответствии с законодательством, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

Конкретный размер выплат компенсационного характера рассчитывается в процентах к окладу или в абсолютном значении.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3. Виды, условия применения и размеры выплат стимулирующего характера обеспечивающим работникам и рабочим контрольно-счетного органа МО «Жуковский район»

Раздел I. Выплаты стимулирующего характера обеспечивающим работникам

Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда обеспечивающих работников.

1.1. К выплатам стимулирующего характера обеспечивающим работникам относятся:

надбавка за сложность и напряженность в работе;

ежемесячная надбавка к окладу за выслугу лет;

денежное поощрение за безупречную и эффективную работу, другие достижения в труде;

ежемесячная премия по результатам работы;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

материальная помощь;

иные выплаты.

1.2. Условия применения и размеры стимулирующих выплат обеспечивающим работникам.

1.2.1. Надбавка за сложность и напряженность в работе устанавливается обеспечивающим работникам контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» ежемесячно в размере до 50 процентов оклада.

Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность в работе выплачивается обеспечивающим работникам за фактически отработанное время.

1.2.2. Ежемесячная надбавка к окладу за выслугу лет устанавливается обеспечивающим работникам в следующих размерах:

от 3 до 8 лет	- 10 процентов
от 8 до 13 лет	- 15 процентов
от 13 до 18 лет	- 20 процентов
от 18 до 23 лет	- 25 процентов
свыше 23 лет	- 30 процентов

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к окладу за выслугу лет, включаются периоды работы, установленные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2007 г. № 808 «Об утверждении Положения об исчислении стажа работы работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет».

1.2.3. Денежное поощрение за безупречную и эффективную работу, другие достижения в труде обеспечивающим работникам устанавливается ежемесячно в размере до 70 процентов оклада.

1.2.4. Премирование обеспечивающих работников по результатам работы производится в целях повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ- из расчета 2-х окладов в год на одного обеспечивающего работника- в размере 17% ежемесячно. По приказу председателя контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» премия может выплачиваться дополнительно.

Обеспечивающим работникам, на которых наложено дисциплинарное взыскание (замечание, выговор увольнение за виновные действия), премия за период, в котором было применено такое взыскание, может не выплачиваться полностью или частично. Лишение (сокращение размера) премии производится за тот расчётный период, в котором имели место упущения в работе.

Лишение (сокращение размера) премии производиться с учетом тяжести совершенного обеспечивающим работником проступка на основании соответствующего приказа контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» с указанием конкретного нарушения, послужившего основанием для принятия такого решения, и расчетного периода, за которой производится лишение (сокращение

размера) премии.

1.2.5. Единовременная выплата обеспечивающим работникам производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год в размере двух окладов.

1.2.6. Материальная помощь обеспечивающим работникам контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда в размере одного оклада. Сверх одного оклада в год по приказу председателя контрольно-счетного органа МО материальная помощь может выплачиваться дополнительно.

1.2.7. Обеспечивающим работникам контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области и контрольно-счетного органа МО «Жуковский район».

Иные выплаты к должностному окладу устанавливаются в размере до 60 процентов оклада. В исключительных случаях по приказу председателя контрольно-счетного органа иные выплаты могут регулироваться.

Раздел II. Выплаты стимулирующего характера рабочим.

Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда рабочих.

2.1. К выплатам стимулирующего характера рабочим относятся:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка водителям автомобилей за классность;
- ежемесячная премия по результатам работы;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальная помощь;
- иные выплаты.

2.2. Условия применения и размеры стимулирующих выплат рабочим.

2.2.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается рабочим ежемесячно в размере до 50 процентов оклада.

Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается рабочим за фактически отработанное время.

2.2.2. Надбавка за классность устанавливается водителям автомобилей, имеющим 1-й класс, в размере 25 процентов оклада; имеющим 2-й класс, - в размере 10 процентов оклада.

При выплате надбавки следует учитывать, что квалификация третьего, второго и первого класса может быть присвоена водителям автомобилей, которые прошли соответствующую подготовку и получили удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств.

Присвоение водителю 3-го класса производится при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В» или «С»; водителю 2-го класса – «В», «С», «Е» или только «Д» («Д» или «Е») и при непрерывном стаже работы не менее трех лет в качестве водителя автомобиля 3-го класса в данном учреждении, а водителю 1-го класса – «В», «С», «Д» и «Е», и при непрерывном стаже работы не менее двух лет в качестве водителя автомобиля 2-го класса в данном учреждении.

Надбавка устанавливается постоянно действующей комиссией, создаваемой приказом контрольно-счетного органа МО «Жуковский район».

2.2.3. Премирование рабочих производится по результатам работы в целях повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ в размере 17% оклада ежемесячно.

По приказу председателя контрольно-счетного органа МО «Жуковский район»

премия может выплачиваться дополнительно.

Рабочим, на которых наложено дисциплинарное взыскание, премия за период, в котором было применено такое взыскание, не начисляется.

Рабочие, несвоевременно и некачественно выполняющие свои служебные обязанности, лишаются премии полностью или частично.

Лишение премии производится за тот расчетный период, в котором имели место упущения в работе.

Рабочие лишаются премии полностью за расчетный период за совершение следующих нарушений:

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- прогул без уважительных причин;
- нанесение материального ущерба организации.

Лишение (сокращение размера) премии производится на основании соответствующего приказа контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» с указанием конкретного нарушения, послужившего основанием для принятия такого решения, и расчетного периода, за который производится лишение (сокращение размера) премии.

Лишение премии или определение конкретного размера сокращения премии производится с учетом тяжести совершенного рабочим проступка.

2.2.4. Единовременная выплата рабочим производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год в размере двух окладов.

2.2.5. Материальная помощь рабочим выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда обеспечивающих работников, рабочих в размере одного оклада в течение года по приказу председателя контрольно-счетного органа МО «Жуковский район».

Сверх одного оклада по приказу председателя контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» материальная помощь рабочим может выплачиваться дополнительно.

2.2.6. Иные выплаты выплачиваются рабочим за фактически отработанное время. Рабочим 1 квалификационного уровня в размере до 60 процентов оклада, рабочим 2 квалификационного уровня в размере до 150 процентов оклада.

Рабочим контрольно-счетного органа МО «Жуковский район» производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области и контрольно-счетного органа МО «Жуковский район».